

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением по социально-личностному развитию
детей Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Совет образовательного
учреждения ГБДОУ детского сад № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 п.4 от 10.06.2023

Учено мотивированное мнение

Первичной профсоюзной организацией
ГБДОУ детского сада № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 15/4 п.8 от 10.06.2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБДОУ детскому саду №59
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 27 п.4 от 10.06.2023г.
Заведующий Князева И.П.

**Положение о Педагогическом совете
ГБДОУ детского сада № 59 Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Педагогического совета ГБДОУ детского сада № 59 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение).
- 1.2 Положение разработано на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Устава ДОУ.
- 1.3 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательного учреждения.
- 1.4 В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением.

2. Компетенции Педагогического совета

- 2.1 Рассмотрение и принятие локальных актов Образовательного учреждения; касающихся организации и осуществления образовательного процесса.
- 2.2 Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 2.3 Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 2.4 Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 2.5 Принятие правил внутреннего распорядка воспитанников.
- 2.6 Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 2.7 Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством.
- 2.8 Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- 2.9 Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

- 2.10 Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Образовательного учреждения.
- 2.11 Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением.

3. Организация работы Педагогического совета

- 3.1 К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:
- рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации; касающихся организации и осуществления образовательного процесса;
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
 - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
 - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
 - содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Образовательного учреждения;
 - рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением.
- 3.2 Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.
- 3.3 В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 3.4 Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением.
- 3.5 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 3.6 Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 3.7 На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:
- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
 - родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия

Педагогического совета.

- 3.8 Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

4.Делопроизводство

- 4.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
4.2 Протоколы хранятся в делах Образовательного учреждения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается Советом образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.
5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.