

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по социально-личностному развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 28.08. 2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБДОУ детскому саду № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 42 п.3 от 28.08.2023
Заведующий ГБДОУ детского сада № 59
_____ И.П. Князева

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 28.08. 2023

**Положение о порядке посещения воспитанниками мероприятий,
не предусмотренных учебным планом.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по выбору родителей (законных представителей) и с согласия родителей (законных представителей) мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми воспитанниками ГБДОУ их родителями (законными представителями), а также педагогическими работниками (далее - участники образовательного процесса).
- 1.4. Мероприятия организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.5. К числу мероприятий относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, экскурсии, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение.

1.6. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель (законный представитель) воспитанника подтверждает своё согласие с настоящим Положением.

1.7. Посещение воспитанниками мероприятий не обязательно. Мероприятия могут проводиться как в ГБДОУ, так и за его пределами.

1.8. Мероприятия включаются в план работы на текущий год, который утверждается приказом руководителя ГБДОУ.

1.9. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, следует получить письменное разрешение руководителя (приказ) на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к руководителю не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.

1.10. Информация об изменениях в плане размещается на стенде ГБДОУ не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники ГБДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники ГБДОУ, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ;
- работники ГБДОУ;
- сторонние физические и юридические лица
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Посетители имеют право:

- на уважении чести и достоинства;
- на проведении фото- и видеосъёмки и аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований: плакаты, лозунги, флаги во время состязательных мероприятий, в том числе спортивных, а также соответствующую атрибутику.

3.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

3.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия, гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.5. Посетители обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц, администрации ГБДОУ по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещению, имуществу и оборудованию ГБДОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организовано.

3.7. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.8. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

3.9. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки;
- повреждать оформление и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников ГБДОУ;
- проявлять неуважение к посетителям и работникам ГБДОУ;
- присутствовать на мероприятии в верхней, пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, производственные и другие технические помещения ГБДОУ;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ГБДОУ;

- наносить любые надписи в здании ГБДОУ, а также на прилегающих к ГБДОУ территориях и внешних стенках ГБДОУ;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ГБДОУ;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.10. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ГБДОУ.

4. Порядок организации мероприятий, их посещение в ГБДОУ

- 4.1. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи группы принимают в нём участие.
- 4.2. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель (законный представитель) выражает тем самым своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъёмке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.
- 4.3. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10 минут до его начала.
- 4.4. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.5. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.6. Посетители в верхней одежде и неопрятного вида на мероприятие не допускаются.
- 4.7. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

5. Требования к безопасности мероприятий, проводимых в ГБДОУ

- 5.1. Руководитель ГБДОУ приказом назначает ответственных лиц за проведение мероприятия. Приказ доводится до ответственных лиц под роспись.
- 5.2. Руководитель ГБДОУ проводит инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в журнале инструктажей на рабочем месте.
- 5.3. Проводится инструктаж по охране труда участников мероприятия с записью в журнале установленной формы.
- 5.4. К участию в массовых мероприятиях допускаются воспитанники, прошедшие инструктаж по охране труда.
- 5.5. Ответственные лица тщательно проверяют все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, на наличие исправности первичных средств пожаротушения, средств связи, автоматической пожарной сигнализации и т.п.
- 5.6. Помещения, где проводятся мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.
- 5.7. Ответственные лица проверяют помещения, где будут проводиться мероприятия, при необходимости в помещении производится влажная уборка.

- 5.8. Участники мероприятия обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.
- 5.9. В помещении, где проводится мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица.
- 5.10. При проведении мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, вызывающих загорание.

6. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 6.1. При возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать воспитанников из здания, используя все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре по телефонам 01, 112 (сот.) и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.
- 6.2. При получении участником мероприятия травмы немедленно сообщить об этом руководителю ГБДОУ, оказать пострадавшему первую помощь, вызвать скорую медицинскую помощь.

7. Обеспечение безопасности воспитанников при посещении мероприятий за пределами ГБДОУ

- 7.1. При организации мероприятий с выездом (выходом) воспитанников за пределы ГБДОУ педагогический работник составляет список воспитанников, выезжающих на мероприятие, с указанием сопровождающих воспитанников лиц из числа работников ГБДОУ, родительской общественности и предоставляет их руководителю ГБДОУ за 1 день до планируемого выезда воспитанников.
- 7.2. Руководителем ГБДОУ издается приказ о выезде воспитанников за пределы ГБДОУ, в котором назначает ответственных и сопровождающих лиц, список воспитанников.
- 7.3. Руководитель ГБДОУ организует и проводит внеплановый инструктаж с ответственными лицами, выезжающими с воспитанниками за пределы ГБДОУ, по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников на период выезда, под роспись в журнале инструктажей.
- 7.4. Педагогические работники и сопровождающие лица должны неотлучно находиться с воспитанниками.
- 7.5. При переходе проезжей части строго соблюдать правила дорожного движения (иметь флажки для остановки транспорта).
- 7.6. Ответственные лица на период выезда воспитанников за пределы ГБДОУ несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБДОУ.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.