

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета
ГБДОУ детского сада № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол 3 п.4 от 23.03.2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Приказ по ГБДОУ детскому саду № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 10 п.1 от 23.03.2021 года
Заведующий _____ И.П.Князева

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол 3 п.3 от 23.03.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время (далее - Положение) разработано в соответствии со
- ст. 28, п.5 Закона российской федерации «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
 - Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 59 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ),
 - Основной образовательной программой дошкольного образования ОУ №59,
 - Годовым планом работы ОУ,
 - Годовым календарным учебным графиком ОУ.
- 1.2. Настоящее положение определяет общий порядок и условия организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.
- 1.3. Настоящее положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития обучающихся с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в летний период.

2. Основные задачи

- 2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.
- 2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребёнка.
- 2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летнее время.

3. Функции

- 3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления обучающихся в ОУ в летнее время являются:
- организационно-методическая определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей

ОУ в летнее время;

- консультативная - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления детей ОУ в летнее время;
- контрольная - организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления обучающихся в ГБДОУ в летнее время.

4.Права участников образовательной деятельности

4.1. Право на отдых и оздоровление в условиях ОУ имеют дети, посещающие детский сад.

4.2. Педагоги ОУ имеют право формировать план летней деятельности в соответствии с:

- утвержденной основной общеобразовательной программой дошкольного образования,
- Годовым календарным учебным графиком ОУ
- Годовым планом работы.

4.3. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении мероприятий в летнее время.

5.Ответственность

5.1. Ответственность за организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в ОУ в летнее время возлагается на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе назначенного приказом руководителя.

5.2. Лица, ответственные за организацию и проведение летнего оздоровительного периода, предоставляют отчет заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе не позднее трех рабочих дней после окончания летнего периода.

6.Организация деятельности

6.1. Организация отдыха и оздоровления детей в летнее время проводится по направлениям развития: физическое, познавательное, речевое, социально - коммуникативное, художественно-эстетическое.

6.2. Организованный отдых и оздоровление детей проводится в течение летнего периода в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком ОУ.

6.3. План проведения летней оздоровительной кампании предоставляется заведующему ОУ за 2 недели до начала и утверждается приказом по ДОУ.

7.Делопроизводство

7.1. Отчет о подведении итогов проведения летнего периода предоставляется на заседании Педагогического совета 1 раз в год.

7.2. В план проведения летней оздоровительной кампании могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом заведующего ДОУ.

7.3. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения, утверждается приказом заведующего ОУ.

7.4. Положение пересматривается в соответствии с изменениями в законодательстве и Уставе, при отсутствии изменений действительно **пять лет**.

8.Заключительные положения

8.1. В случаях, не предусмотренных настоящим положением, организаторы отдыха и оздоровления детей во время летнего периода руководствуются:

- Уставом ОУ,
- Приказами по ОУ,
- Приказами Отдела образования администрации города,
- Письмами и Положениями Министерства образования РФ,
- Законодательством РФ.