

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 59 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»

на Совете образовательного учреждения
ГБДОУ детскому саду № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 п.2 от 24.02.2022

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по ГБДОУ детскому саду № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
от 24.02.2022 № 8 п.2
Заведующий ГБДОУ детского сада № 59

И.П. Князева

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 59
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1п.2 от 24.02.2022

**Порядок и основание перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий документ определяет Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 общеразвивающего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ детский сад №59; Образовательная организация).
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Законом Санкт-Петербурга от 26.07.2013 г. № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге",
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 08.09.2020 № 471 «О Внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236 »,

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга",
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 167-р от 31.01.2022г. "Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга",
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020),
- Уставом ГБДОУ детский сад № 59 Кировского района Санкт-Петербурга

2. Порядок перевода воспитанников.

- 2.1. Перевод воспитанника по инициативе родителя (законного представителя) из группы в группу осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника при наличии свободных мест в возрастной группе. Основанием для перевода является приказ заведующего ГБДОУ.
- 2.2 Перевод воспитанника на определенный срок, в том числе:
 - на летний период в другую образовательную организацию осуществляется по желанию родителей (законных представителей) воспитанников, в соответствии с графиком работы ГБДОУ, согласованным с Учредителем и на основании приказа заведующего ГБДОУ.
 - в случае вакцинации воспитанника оральной полиомиелитной вакциной (далее - ОПВ), переводу подлежит ребенок, не привитый от полиомиелита или получивший менее трех доз полиомиелитной вакцины на 60 календарных дней с момента вакцинации, на основании приказа заведующего ГБДОУ.
- 2.3 Перевод воспитанников в следующую возрастную группу по окончании учебного года осуществляется на основании приказа заведующего ГБДОУ.
- 2.4 Перевод воспитанников (расформирование групп) с целью оптимизации работы ГБДОУ по инициативе заведующего, производится на 1 сентября текущего года на основании приказа заведующего ГБДОУ.
- 2.5 В случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), приостановления действия лицензии, при отсутствии в ГБДОУ следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования, администрация ГБДОУ информирует родителей (законных представителей) воспитанников о прекращении деятельности ГБДОУ, отсутствии в ГБДОУ соответствующей возрастной группы на следующий учебный год:
 - доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников перечень принимающих организаций;
 - получает письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников о выборе принимающей организации;

- направляет сведения в комиссию по комплектованию о предстоящем переводе воспитанников с учетом возрастной категории воспитанников, направленности групп и осваиваемых образовательных программах дошкольного образования;
- образовательные отношения прекращаются по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании выданного направления комиссией.

3. Порядок отчисления.

3.1. Отчисление обучающегося из ГБДОУ № 59 производится:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением образования);

3.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.1.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающихся из этой Образовательной организации.

3.3. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ детского сада № 59.

4. Порядок восстановления.

4.1. Восстановление в Образовательной организации не предусмотрено.

4.2. В случаях прекращения образовательных отношений, по основаниям, предусмотренным п.3.1.2., ребенок принимается в ГБДОУ детский сад № 59 в соответствии с Правилами приема в ГБДОУ детский сад № 59 Кировского района Санкт-Петербурга.

5. Заключительные положения.

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанника и администрацией ГБДОУ, регулируются Учредителем данного ГБДОУ.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового.