

**УВЕДОМЛЕНИЕ РАБОТНИКА О ПОЛУЧЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
У ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

Уважаемый(ая) _____!
(Ф.И.О.)

В связи с _____
(указать причину)

У ГБДОУ детского сада №59 Кировского района Санкт-Петербурга, возникла необходимость получения следующих сведений, содержащих Ваши персональные данные

(перечислить сведения)

Указанные сведения _____ будут запрошены в _____ целях:

При наличии у Вас указанных сведений просим предоставить их в _____

(наименование и адрес учреждения)

в течение 3 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления.

В случае невозможности предоставить эти сведения просим в указанный срок дать письменное согласие на получение их из следующих источников:

(указать источники)

По результатам обработки указанных сведений планируется принять следующие решения, которые будут доведены до Вас: _____

(указать решения и иные юридические последствия обработки)

Против принятого решения Вы имеете право заявить письменно свои возражения в срок до _____ дней с момента получения настоящего уведомления.

Информируем Вас о последствиях Вашего отказа предоставить указанные сведения или дать письменное согласие на получение ГБДОУ детского сада №59 Кировского района Санкт-Петербурга указанных сведений:

Информируем Вас также о Вашем праве в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

С уведомлением ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)